



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ОРШАНКЕ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН  
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОРШАНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**ПУНЧАЛ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 августа 2020 г. № 333

**О комиссии по профилактике правонарушений и борьбе с  
преступностью при администрации Оршанского  
муниципального района**

В связи с необходимостью приведения нормативных правовых актов администрации Оршанского муниципального района в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация администрации Оршанского муниципального района

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального образования «Оршанский муниципальный район» от 27 ноября 2019 г. № 438 «О составе комиссии по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при администрации Оршанского муниципального района».

2. Создать комиссию по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при администрации Оршанского муниципального района (далее – комиссия).

3. Утвердить прилагаемый состав комиссии по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при администрации Оршанского муниципального района (Приложение №1).

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при администрации Оршанского муниципального района (Приложение №2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Оршанского муниципального района Шабалину В.Г.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации  
Оршанского  
муниципального района



А. Плотников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
Оршанского муниципального района  
от 13 августа 2020 года № 333

Состав

**Комиссии по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью  
при администрации Оршанского муниципального района**

Шабалина В.Г.	заместитель главы администрации Оршанского муниципального района, председатель комиссии;
Павлов Е.В.	заместитель начальника Отдела полиции № 7 МО МВД России «Медведевский», заместитель председателя комиссии (по согласованию);
Васина Т.В.	главный специалист отдела образования администрации Оршанского муниципального района, секретарь комиссии;
Мотовилова С. Н.	руководитель отдела образования администрации Оршанского муниципального района;
Токарева Е. А.	руководитель отдела культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Оршанского муниципального района;
Летова С.В	заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ СПО Республики Марий Эл «Оршанский педагогический колледж им. И. К. Глушкова» (по согласованию);
Серебряков Н.А.	старший инспектор Медведевского межмуниципального филиала ФКУ УИИ УФСИН РФ по Республике Марий Эл (по согласованию);
Турашова Н.В. Кузьминых Н. А.	главный редактор МАУ «Газета «Вперед»; директор ГКУ Республики Марий Эл «Центр занятости населения Оршанского района» (по согласованию);
Шахтарин А.В.	главный врач ГБУ Республики Марий Эл «Оршанская центральная районная больница» (по согласованию);
Рыбакова Е. М.	заместитель директора ГБУ Республики Марий Эл «Комплексный центр социального обслуживания населения в Оршанском районе» (по согласованию).



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью**  
**при администрации Оршанского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при администрации Оршанского муниципального района (далее - Комиссия) является координационным органом, призванным обеспечивать взаимодействие субъектов профилактики правонарушений, повышения эффективности системы социальной профилактики правонарушений, привлечения к деятельности по предупреждению правонарушений организаций всех форм собственности, а также общественных объединений, расположенных на территории Оршанского муниципального района.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Марий Эл, федеральными законами и законами Республики Марий Эл, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Марий Эл, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Оршанского муниципального района.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Координация деятельности, направленной на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений;

2.2. Выработка комплексных мер по приоритетным направлениям профилактики правонарушений;

2.3. Организация взаимодействия администрации Оршанского муниципального района и субъектов профилактики правонарушений с организациями, общественными объединениями, населением в процессе осуществления профилактики правонарушений.



### **3. Функции Комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Анализирует состояние правопорядка на территории Оршанского муниципального района с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений.

3.2. Определяет пути повышения эффективности управления системой профилактики правонарушений, ее совершенствования в соответствии с изменившимися приоритетами.

3.3. В пределах компетенции Комиссии запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию от структурных подразделений Оршанского муниципального района, общественных объединений, организаций, независимо от форм собственности, должностных лиц.

3.4. Заслушивает на заседаниях Комиссии отчеты, информацию представителей структурных подразделений администрации Оршанского муниципального района, общественных объединений, организаций, независимо от форм собственности.

3.5. Принимает меры по укреплению взаимодействия и координации деятельности правоохранительных органов и администрации Оршанского муниципального района, налаживанию тесного сотрудничества с населением, предприятиями, учреждениями и организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации.

3.6. Содействует развитию межведомственных связей по вопросам профилактики правонарушений.

3.7. Организует и проводит в установленном порядке заседания, координационные совещания, рабочие встречи по вопросам профилактики правонарушений.

3.8. Контролирует реализацию муниципальной программы и планов в сфере профилактики правонарушений.

3.9. Осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

### **4. Регламент работы Комиссии**

4.1 Комиссию возглавляет председатель, в его отсутствие заместитель председателя

4.2. Председатель Комиссии определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях, председательствует на заседаниях Комиссии.

4.3. Повестка заседания Комиссии утверждается председателем Комиссии либо по его поручению заместителем председателя Комиссии.

4.4. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в

квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее состава.

4.5. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае равенства голосов при принятии решения решающим является голос председателя Комиссии.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

В рамках подготовки к заседанию Комиссии за 3 дня до даты проведения заседания комиссии формируется пакет документов (повестка, проект протокола, доклады выступающих и др.) для председательствующего на заседании комиссии, а также членов комиссии и заинтересованных лиц для изучения и подготовки предложений в решение по рассматриваемому вопросу.

4.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протокола, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие — заместителем председателя).

4.7. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с его компетенцией, доводятся до всех заинтересованных служб и должностных лиц.

4.9. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое сопровождение работы Комиссии:

- разработка проектов планов работы Комиссии;
  - подготовку аналитических и информационно-справочных материалов к заседанию Комиссии;
  - подготовку проектов решений Комиссии и оформление протоколов заседаний Комиссии;
  - контроль за исполнением решений Комиссии;
  - организацию и координацию деятельности рабочих групп и иных рабочих органов Комиссии;
  - организацию и ведение делопроизводства Комиссии.
-